



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3422/2025/R

Al nome di:

Cognome **PACIOLLA**
Nome **CARMELA**
Data di nascita **09/08/1988**
Luogo di Nascita **MATERA (MT) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MATERA

MATERA, 26/04/2025 10:26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



DIRETTORE
Dr.ssa Polizia ILVENTO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





Carmela Paciolla

Data di nascita: 09/08/1988 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile |

Numero di telefono: (+39) 3249503239 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:**

carmelapaciolla1988@gmail.com |

Indirizzo: Via Enrico Fermi, 23, 75100, Matera, Italia (Abitazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

02/12/2023 – 31/01/2024 Matera, Italia

COMMESSA DI NEGOZIO DI ABBIGLIAMENTO SENSO UNICO

- Accogliere i clienti in negozio al loro ingresso
- Sistemare i prodotti in vetrina e sugli scaffali
- Aiutare a trovare gli articoli all'interno del negozio
- Rispondere ai dubbi e alle domande dei clienti
- Informare i clienti sulle promozioni in corso

Matera, Italia

ADDETTA ALLE VENDITE BIMBI

- Commessa alle vendite
- Riordino scaffali

Matera, Italia

ADDETTA ALLE VENDITE PRIMIGI

- Commessa alle vendite
- Riordino merce

10/07/2023 – 15/09/2023 Matera, Italia

RAGIONIERA/CONTABILE AMMINISTRATIVA RAM SRL - AUTORICAMBI AUTO

- Controllo bolle
- DDT di trasporto
- Fatture d'acquisto e di vendita con relativa registrazione
- Controllo fatture di fine mese
- Prima nota contabile e gestione della banca
- Controllo della posta elettronica

09/02/2022 – 09/08/2022 Matera, Italia

RAGIONIERA /CONTABILE AMMINISTRATIVA TAR SERVIZI SRL - DUFERCO

- Controllo bolle
- DDT di trasporto
- Fatture d'acquisto e di vendita con relativa registrazione
- Controllo fatture di fine mese
- Prima nota contabile e gestione della banca
- Controllo della posta elettronica

12/04/2023 – 09/06/2023 Matera, Italia

STAGISTA - ADDETTO ALLA CONTABILITÀ STUDIO COMMERCIALISTA & CONSULENZA DEL LAVORO

-Registrazione delle fatture tramite software professionale

04/09/2019 – 31/03/2020
Matera, Italia
IMPIEGATA DI SEGRETERIA STUDIO LEGALE

- Rispondere alle telefonate
- Gestione della posta elettronica
- Fissare appuntamenti
- Archiviazione dei documenti

05/09/2016 – 05/09/2017
Matera, Italia
BANCONISTA/ ADDETTA ALLA CASSA PANIFICIO DE PALO

- Addetta al banco
- Addetta alla cassa

23/01/2016 – 30/06/2016
Matera, Italia
ADDETTA ALLE VENDITE - NEGOZIO DI ABBIGLIAMENTO E ACCESSORI I DO

- Commessa alle vendite
- Addetta alla cassa

17/02/2014 – 22/09/2015
Matera, Italia
ADDETTA ALLE VENDITE - NEGOZIO ABBIGLIAMENTO BAMBINO SCARABOCCHI

- Commessa alle vendite

05/11/2012 – 05/11/2013
Matera, Italia
OPERATRICE DI CALL CENTER INTERMEDIA

- -Promuovere servizi
- Effettuare vendite di servizi

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Cassino, Italia
RAGIONERIA ITER. AFM Istituto Paritario Giulio Cesare Via Gaetano di Biasio 82

09/1999 – 06/2002
Matera, Italia
LICENZA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE Scuola Media "G.Pascoli"

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Google Digital Marketing - ID: FR3 ULV DGG | Google Analytics per Principianti - ID: SCAD. 06/04/2025 | Google Analytics Avanzato - ID: 11/04/2025 | Google Analytics 360 - ID: 12/04/2025 | Google Tag Manager - ID: 12/04/2025 | Office Automation : Word , Excel, Power Point e Adobe Acrobat | Sistemi operativi Windows 8/10 | Posta Elettronica

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

- Buone competenze organizzative acquisite durante le mie esperienze lavorative

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali

- Buone competenze comunicative
- Ottime competenze relazionali

ATTESTATI/CERTIFICATI AGGIUNTIVI

30/11/2022 – 20/03/2023

Corso di Qualifica Contabile presso Ente di Formazione "PantaRei" con rilascio attestato

Corso di Formazione - Garanzia Giovani Basilicata n.100 ore presso Ente di Formazione "Pragma Group"

02/2022 – 04/2022

U.F. I Posizionamento dell'Offerta Turistica U.C.35 TUR ; U.F. II Promozione dell'offerta turistica U.C. 49 TUR

2009 – 2012

Tirocinio pratico e applicativo per apprendimento del lavoro professionale presso vari laboratori di acconciatura

Diploma professionale in Specializzazione per acconciature unisex conseguito presso "Area Scuola Formazione e Cultura soc coop (1900+ 600 ore teorico pratico)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Firma

Paciolla Carmela