



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nomi / Cognome

**Antonella Speranzina Gaspa**

Indirizzo(i)

Via Saragat 60 - 07100 Sassari (Italia)

Telefono(i)

Cellulare:

E-mail

gaspa.antonella@gmail.com

Cittadinanza

Italiana

Luogo e Data di nascita

Sassari 07/04/1976

Codice fiscale

GSPNNL76D47I452C

### Occupazione desiderata/Settore professionale

### Esperienza professionale

Date

Luglio 2009 – a oggi – Full time

Lavoro o posizione ricoperti

Impiegata amministrativa a tempo indeterminato.

Principali attività e responsabilità

**Assistenza specialistica e supporto** alla Provincia di Sassari per la **Gestione - Monitoraggio - Rendicontazione** dei progetti approvati nell'ambito del Programma Operativo Italia - Francia "Marittimo" 2007-2013 e del Programma LLP-Leonardo da Vinci – Azione PLM. **Assistenza Tecnica per la chiusura del Programma di Iniziativa Comunitaria Interreg IIIA IT-FR "Isole" 2000-2006**, realizzazione di iniziative di promozione e di informazione sino alla chiusura delle attività.

Dal 2009 al 2012 è stata incaricata della **Segreteria Tecnica per il progetto RETRAPARC (Rete transfrontaliera di parchi)** approvato nell'ambito del Programma Operativo Italia - Francia "Marittimo" 2007-2013 di cui la Provincia di Sassari ha rivestito il ruolo di **Capofila**. In qualità di partner di progetto oltre alla gestione, rendicontazione e monitoraggio delle attività, ha collaborato alla elaborazione di atti amministrativi, alla redazione di lettere, di documenti di base. In qualità di capofila, ha predisposto le attività di coordinamento dei partner, attività di segreteria e di contabilità per la predisposizione delle DUR - Domande Uniche di Rimborso. Nell'ambito delle attività di comunicazione del progetto RETRAPARC, ha collaborato alla realizzazione del convegno di lancio e del convegno di chiusura del progetto e dei Comitati di Pilotaggio partecipando attivamente alle riunioni in loco e agli incontri nelle sedi dei partner transfrontalieri. Ha gestito i contenuti del progetto per il sito web [www.retraparc.org](http://www.retraparc.org), ha svolto studi, ricerche e ha contribuito alla realizzazione delle seguenti pubblicazioni: il *Documento metodologico*, il *Quaderno delle Buone Pratiche* e il volume divulgativo edito da Carlo Delfino *"I Parchi del Nord Sardegna e della Corsica"*.

Nel 2012, nell'ambito della Strategia Comunitaria "Europa 2020" ha offerto **Assistenza tecnica e organizzativa** alle attività del **"Patto dei Sindaci" - "Covenant of Majors"** di cui la Provincia di Sassari è stata struttura di supporto per 65 comuni che hanno realizzato i PAES/SEAP. Ha svolto analisi socio economiche dei comuni del nord ovest della Sardegna, contribuendo alla realizzazione del Piano energetico provinciale (PAES/SEAP). È stata impegnata nelle attività di animazione del territorio provinciale. Ha organizzato in collaborazione con il Kyoto Club, i seminari CRES per gli enti locali e l'evento europeo Manag\_Energy.

Principali attività e responsabilità	<p>Dal 2013 al 2015 ha <b>gestito il progetto "Sassari 20-20-20- Mobility"</b> nell'ambito del Programma LLP- Leonardo da Vinci – Azione PLM. E' stata impegnata nelle attività amministrative per la realizzazione di bandi di selezione, valutazione curriculum vitae e selezioni, e nelle attività contabili per l'erogazione di 150 borse di studio destinate a giovani neo-laureati.</p> <p>Dal 2013 ad oggi ha offerto <b>Assistenza specialistica e supporto</b> alla Provincia di Sassari, nell'ambito del Programma Operativo Italia - Francia "Marittimo", <b>per la Gestione - Monitoraggio - Rendicontazione del Progetto PAST-</b> "Patto dei Sindaci Transfrontaliero. Oltre alla gestione, rendicontazione e monitoraggio delle attività ha elaborato atti amministrativi, redazione di lettere e documenti di base. Ha svolto attività di contabilità per la predisposizione delle Rendicontazioni sul sistema gestionale del programma. Nell'ambito delle attività di comunicazione del progetto PAST, ha collaborato alla realizzazione del convegno di lancio del progetto e dei Comitati di Pilotaggio partecipando attivamente alle riunioni e agli incontri con i partner transfrontalieri. Ha gestito i contenuti del sito web <a href="http://www.piuprovinciaperlambiente.it">www.piuprovinciaperlambiente.it</a>. Ha gestito l'attività di animazione per gli studenti degli Istituti di Istruzione Superiore della Provincia per il Concorso "Sassari 20.20.20 - Più Provincia per l'ambiente" Progetto PAST / Campagna informativa e di sensibilizzazione dei PAES.</p> <p>Nel 2014 ha collaborato all'elaborazione della KA1- VET del programma <b>Erasmus plus</b>. Ha collaborato per la realizzazione di un partenariato locale e straniero, ha coinvolto gli attori del territorio (Istituti di Istruzione Superiore) e alcuni stati membri dell'UE (Agenzie del Belgio, Spagna, Germania). Tale esperienza ha perfezionato la conoscenza dei regolamenti e l'uso dell'Application e-form.</p> <p><b>Attualmente offre Assistenza tecnica specialistica e supporto</b> al Settore Programmazione della Provincia di Sassari <b>per la Gestione - Monitoraggio - Rendicontazione</b> dei progetti approvati nell'ambito del Programma Operativo Italia - Francia "Marittimo" 2007-2013 e per la realizzazione di iniziative di promozione e di informazione sino alla chiusura delle attività dei progetti PAST, ART<sup>2</sup>, INNOLABS +, INNOLABS ++, lppotyr2, Lo.se, SY.NE.R.Gi.E.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Multiss S.p.A Predda Niedda Nord – strada 28 – 07100 Sassari
Tipo di attività o settore	Programmazione e Pianificazione – Segreteria Tecnica Progetti
Date	Settembre 2007 – Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Esperto junior</b> presso struttura operativa dell'Autorità di Gestione Ausiliaria per la Regione Sardegna (AGU) del PIC Interreg IIIA
Principali attività e responsabilità	<p><b>Assistenza specialistica e supporto</b> al Settore IX della Provincia di Sassari <b>per la Gestione - Monitoraggio - Rendicontazione del Programma d'Iniziativa Comunitaria Interreg IIIA IT-FR "Isole"</b> e Assistenza tecnica presso l'Ufficio del Patto per il Nord Ovest della Sardegna.</p> <p>Dal 2007 al 2009 ha offerto <b>assistenza tecnica presso l'Ufficio del Patto per il Nord Ovest della Sardegna</b>. Ha svolto <b>analisi dei documenti</b> relativi alla programmazione 2007-2013, ha svolto <b>analisi dei Piani strategici comunali</b> e di altri strumenti di programmazione attraverso sistematizzazione in Database della Provincia di Sassari. Ha elaborato documenti di coerenza delle azioni espresse dai territori collocando tali azioni nei programmi europei, nazionali e regionali; ha contribuito alle attività di gestione di incontri partenariali, di animazione territoriale, ha collaborato all'organizzazione di forum e focus group.</p> <p>Nel 2007 ha offerto <b>assistenza tecnica presso l'Ufficio del Patto alla realizzazione del Piano Strategico Provinciale</b>. Ha elaborato il capitolo "Potenzialità del Territorio" pag. 91-108 nel volume <i>"Il progetto urbano del territorio. Il piano strategico della provincia di Sassari"</i> editore Franco Angeli, a cura di Giovanni Maciocco, Mara Balestrieri, Tanja Congiu - lettura e revisione bozze.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Sassari, Piazza d'Italia n.31 - 07100 Sassari
Tipo di attività o settore	Settore IX – Programmazione e Pianificazione – Struttura operativa dell'Autorità di Gestione Ausiliaria per la Regione Sardegna del PIC Interreg IIIA – "Isole" Sardegna – Corsica – Toscana 2000-2006

Date	Luglio 2006 - Luglio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Collaboratore nell'ambito del programma di redazione del Piano Strategico Comunale di Sassari e del Piano Strategico Intercomunale</b>
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito dello Sviluppo Locale dell'Amministrazione Comunale di Sassari, ha ricevuto l'incarico di collaborazione in qualità di <b>membro della Segreteria Tecnica a supporto del Comitato Tecnico-Scientifico per la redazione del Piano Strategico Comunale di Sassari</b> . Ha contribuito alla preparazione del Documento di diagnosi e ha elaborato il capitolo "Sistemi di governance territoriale". Ha contribuito all'organizzazione dell'evento "Settimana Strategica"- per sette giorni, centinaia di cittadini hanno partecipato a incontri tematici. Ha gestito incontri partenariali con l'uso di metodologie partecipative quali: Forum, Open Space tecnologie, EASW. Ha predisposto e somministrato i questionari rivolti ai cittadini ed elaborato i risultati con relativa produzione di elaborazioni statistiche e analisi socio economiche. Ha realizzato Database ed elaborazioni grafiche. Ha gestito incontri partenariali. Sotto la Direzione del Prof. Gabrielli dell'Università di Genova e della Prof.ssa Mazzette dell'Università di Sassari, ha ricevuto l'incarico di responsabile per l' <b>Assistenza Tecnica nella gestione dei tavoli di lavoro nell'ambito tematico dell'accoglienza e della solidarietà, della trasformazione e rigenerazione urbana del Comune di Sassari</b> . Ha maturato ottime competenze nell'attività di segreteria tecnica ed assistenza dei gruppi di lavoro tematici, supportando l'Ente nell'organizzazione di eventi pubblici previsti nelle diverse fasi dell'incarico. <b>Ha elaborato schede progettuali, realizzato report e documenti strutturati</b> . Ha contribuito alla <b>redazione del documento finale Piano Strategico Comunale e del Piano Strategico Intercomunale</b> .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sassari Largo Infermeria S. Pietro,1- 07100 Sassari
Tipo di attività o settore	Settore Sviluppo Locale e Politiche Culturali
Date	Giugno 2006- Maggio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Agente di sviluppo locale di livello junior nell'ambito della Progettazione Integrata – POR 2000-2006</b>
Principali attività e responsabilità	Incarico di <b>Assistenza Tecnica alla Progettazione Integrata presso il Laboratorio Provinciale di Progettazione Integrata</b> . Ha svolto attività di animazione territoriale e di consulenza alle amministrazioni locali, alle imprese pubbliche e/o private in materie di Sviluppo locale, Fondi strutturali e finanziamenti comunitari, nazionali e regionali nell'ambito della programmazione 2000-2006. Ha organizzato e gestito incontri partenariali. Ha redatto documenti tecnici. Ha collaborato alla redazione del Rapporto d'Area - Executive Summary per la Regione Sardegna. Presso il CRP (Centro Regionale di Programmazione della Regione Autonoma della Sardegna) ha svolto attività di preistruttoria delle manifestazioni di interesse presentate per la predisposizione dei Progetti Integrati di Sviluppo. Ha svolto <b>attività di valutazione dei progetti, analisi tecnica della progettazione territoriale, valutazione e verificato l'ammissibilità di coerenza dei Progetti Integrati</b> nell'ambito del POR Sardegna 2000-2006. Ha supportato i Comitati di Coordinamento per la predisposizione ed integrazione dei Progetti Integrati: dell'Area rurale dell'Anglona, dell'Area rurale del Coros - Logudoro - Figulinas, e per i Percorsi di inclusione sociale del Distretto di Sassari e Distretto di Alghero.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Demos S.C.p.A Viale Umberto,46 – 07100 Sassari
Tipo di attività o settore	Settore 9 – Programmazione e Pianificazione- Provincia di Sassari
Date	Novembre 2005- Maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Tirocinio presso Laboratorio territoriale di Progettazione Integrata</b>

Principali attività e responsabilità	<b>Partecipazione alle attività del Laboratorio Provinciale di Progettazione Integrata. Attività di studio e analisi del territorio.</b> Attività di segreteria organizzativa e partecipazione alle riunioni di partenariato. Redazione verbali e reportistica. Partecipazione alle riunioni tecniche per la pianificazione del Servizio Turistico Locale della Sardegna Nord Ovest – STL. Attività di animazione. Creazione Database, Archiviazione digitale e cartacea documenti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di Scienze Politiche - UNISS
Tipo di attività o settore	Progetto Formativo e di orientamento promosso dalla Facoltà di Scienze Politiche presso il Settore IX – Programmazione e Pianificazione- Provincia di Sassari
Competenze linguistiche	Madrelingua <b>italiana</b> , Buona conoscenza del <b>francese</b> , livello intermedio dell' <b>inglese</b>
Capacità e competenze organizzative	<b>Ottime capacità e competenze organizzative.</b> Sa gestire e organizzare Convegni, Comitati di Pilotaggio, Comitati Scientifici e riunioni tecniche. Sa gestire e organizzare tavoli di lavoro tematici, seminari e focus group.
Capacità e competenze tecniche	<b>Ottime capacità e competenze tecniche nell'ambito della valutazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione</b> di progetti nei seguenti programmi comunitari: PIC INTERREG IIIA - POR Sardegna 2000-2006 (valutazione) – P.O. Italia Francia "Marittimo"2007-2013 e LLP Leonardo Da Vinci – Mobility (gestione, monitoraggio e rendicontazione)
Capacità e competenze informatiche	<b>Sistemi operativi:</b> Windows e Mac OS. <b>Programmi:</b> MicrosoftOffice - OpenOffice e LibreOffice PowerPoint, Adobe, internet
Capacità e competenze artistiche	Canto corale. Come corista, partecipa a numerosi concerti in piazze, chiese, cattedrali e teatri.
Patente	Titolare di patente di guida nella categoria B.
<b>Percorso di studi</b>	A.A. 2003/2004 Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche (Università degli Studi di Sassari). Voto 110/110 A.S.1994 -1995 Maturità scientifica ( Liceo Scientifico "Europa Unita" - Porto Torres)  <ul style="list-style-type: none"> <li>– Corso on-line strutturato in 3 moduli "Project Cycle Management: Facilitare il lavoro di gruppo. Formez Centro Formazione e Studi 24 ottobre -14 dicembre 2006</li> <li>– Corso Formez Centro Formazione e Studi per i responsabili della progettazione integrata. Workshop "Il Project Cycle Management per la predisposizione di sviluppo: metodologia e fasi operative – IV edizione- promosso del progetto " Sistema di gestione delle conoscenze sulle politiche di sviluppo e di coesione" - Cagliari 25-26 ottobre 2006 .</li> </ul>
<b>Pubblicazioni</b>	<i>Documento metodologico RETRAPARC, 2010</i> <i>Quaderno delle Buone Pratiche, 2010</i> La rete dei parchi transfrontalieri: il contesto e le sinergie che hanno accompagnato la nascita del progetto RETRAPARC , in <i>"I Parchi del Nord Sardegna e della Corsica"</i> a cura di Vittorio Gazale e Giulia Pireddu - Carlo Delfino editore, 2011  Potenzialità del Territorio(pag. 91-108) nel volume <i>"Il progetto urbano del territorio. Il piano strategico della provincia di Sassari"</i> Franco Angeli editore, a cura di Giovanni Maciocco, Mara Balestrieri, Tanja Congiu - lettura e revisione bozze. 2006  Capitolo 12 - Sistema di governance locale, nel <i>"Documento di Diagnosi Piano Strategico Comune di Sassari"</i> a cura del Servizio sviluppo locale, Settore sviluppo locale e politiche culturali- Comune di Sassari, 2007  Rapporto d'Area Provincia di Sassari - Executive Summary, a cura di Regione Sardegna 2006

Attestato di partecipazione al seminario tecnico:

- Seminario nuovo Codice dell'amministrazione digitale (CAD) L. 69/09 e D.lgs 150/09. Affiancamento formativo preordinato alla redazione del Piano di continuità operativa e del disaster Recovery\_Sassari 14 marzo 2013
- Incontri Seminari su "Misure di mitigazione ai cambiamenti climatici", nell'ambito del progetto CRES organizzato dalla Provincia di Sassari e dal Kyoto Club – Sassari 19-21-28 Giugno 2012
- Attivazione del "Fondo sperimentale di incentivazione alla aggregazione di impresa nelle aree interne" per la creazione e lo sviluppo del sistema imprenditoriale delle aree interne della Provincia di Sassari\_ giornata formativa del 11 settembre 2012 presso Comunità Montana del Goceano.
- "I finanziamenti europei per le amministrazioni pubbliche e le imprese di costruzione" Camera di Commercio - Sassari 6 luglio 2012.
- "I nuovi fondi strutturali dell'Unione Europea: Programmazione 2007-2013" Camera di Commercio - Sassari 2-3 aprile 2007
- "Politiche di coesione 2007-2013: sfide e opportunità per la Sardegna." Formez Centro Formazione e Studi - Cagliari 9 marzo 2007
- Percorso integrato "Facilitare i gruppi di lavoro European Awareness Scenario Workshop (EASW) Una metodologia europea per l'innovazione interattiva. Formez Centro Formazione e Studi - Cagliari 16 marzo 2007
- Corso on-line strutturato in 6 moduli "Project Cycle Management: Facilitare il lavoro di gruppo. Formez Centro Formazione e Studi - 15 gennaio - 9 marzo 2007

**Allegati**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Data** 02. maggio 2016

**Firma**

