

Mod 014
CURRICULUM VITAE
Fax simile

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME E NOME

VALERIO GHERARDINI (nato il 9/6/1963)

Indirizzo abitazione

Via **■**lli Cervi 23

Comune abitazione

PIOMBINO

Provincia abitazione

LIVORNO

CAP abitazione

57025

Telefono abitazione

-

Telefono cellulare

347■220081

E-mail

■ghera@gmail.com

C/o Ufficio

Indirizzo ufficio

Ospedale di Piombino via Forlanini 24

Comune ufficio

Piombino

Provincia ufficio

Livorno

Telefono ufficio

056567289

Fax ufficio

Luogo e data di nascita

Campiglia m.ma (LI)

Codice Fiscale

GHRVLR■BH09B509H

Partita IVA

015■9180494

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio Sanitario della Toscana, Azienda USL Toscana Nordovest

• Tipo di azienda o settore

U.O. Diabetologia - Livorno

• Tipo di impiego

Dirigente medico I livello dal 1/12/2022 ad oggi

• Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile sezione di diabetologia Ospedale di Piombino

- Referente Ospedaliero di Diagnostica ultrasonografica vascolare (Ecocolordoppler)

U.O Medicina Interna – Piombino

Dirigente MEDico dal 28/12/1993 al 1/12/2022

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- 2020 - 2023: Laurea triennale in Discipline della Ricerca Psicologico Sociale- Roma

- 1995-2000 Specializzazione in Endocrinologia-Diabetologia (Pisa)

- 1998 Corso di perfezionamento in ecografia andrologica (Pisa)

- 1997 corso di perfezionamento in dislipidemie, diabete e rischio cardiovascolare (Pisa)

- 1983 - 1990 Laurea in Medicina e Chirurgia (Pisa)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

	Mod 014 CURRICULUM VITAE Fax simile	
--	--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Inglese]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: buono.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RESPONSABILE DI SEZIONE PROFESSIONALE DI DIABETOLOGIA CON GRUPPO DI TRE MEDICI E CINQUE INFERMIERI.

EX MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DI ASSOCIAZIONE MEDICI DIABETOLOGI SEZ. TOSCANA

EX MEMBRO DELLA COMMISSIONE REGIONALE TOSCANA PER LE ATTIVITÀ DIABETOLOGICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONE CONVEGNI PER PAZIENTI.

ORGANIZZAZIONE ALCUNI CONVEGNI DI INTERESSE NAZIONALE

FONDATORE DI ASSOCIAZIONE PAZIENTI DIABETICI COMPENSORIALE VAL DI CORNIA

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA PADRONANZA DEI FOGLI DI CALCOLO.

DISCRETA ABILITÀ NELL'USO DI POWER POINT.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

-

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

-DISCRETE CAPACITÀ COMUNICATIVE RICONOSCIUTE DA VARI ENTI DEL SETTORE MEDICO PER CUI HA EFFETTUATO CONSULENZE.

PATENTE O PATENTI

-

	Mod 014 CURRICULUM VITAE Fax simile	
--	---	--

ULTERIORI INFORMAZIONI -
ALLEGATI -

Data 25-11-23

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Simone", is written on a light gray rectangular background.