



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 13620/2024/R

Al nome di:

Cognome **HINCEANU**  
Nome **ALESSANDRA**  
Data di nascita **12/09/2003**  
Luogo di Nascita **PERUGIA (PG) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PERUGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

PERUGIA, 18/05/2024 12:04

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

*[Firma]*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



\*\* AVVERTENZA \*\*

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
HINCEANU	ALESSANDRA	PERUGIA	12/09/2003	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

# ALESSANDRA HINCEANU

## Indirizzo

via del rosmarino 1bis, 06134  
Villa Pitignano, Perugia

## Telefono

3207771365

## E-mail

alchinceo3@gmail.com

## Data di nascita

12 settembre 2003

## Nazionalità

Italorumena

## LINGUE

**Italiano** - madrelingua

**Inglese** - intermedio

**Rumeno** - avanzato

**Spagnolo** - base

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Prevista a 07/2026**

**Facoltà di Ingegneria**

**Perugia (PG)**

**conseguire la Laurea: Design**

**06/2022**

**ITIS A. Volta**

**Piscille (PG)**

**Diploma: Grafica e  
comunicazione**

• **Diploma superiori**

## PROFILO PROFESSIONALE

Studentessa di ingegneria con ottima preparazione teorica in grafica e comunicazione ed esperienza pratica nello svolgimento di attività lavorative varie maturata nel corso di diversi stage e tirocini formativi. In grado di apprendere velocemente, ascoltare, fare lavoro di squadra ed eseguire le mansioni assegnate con precisione e proattività.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### ● **Family Food- Mc Donald - Crew**

Collestrada, Perugia

04/2023 - ad oggi

- Collaborazione con i colleghi nell' esecuzione delle attività assegnate.
- Mantenimento dell'ordine e della pulizia della postazione di lavoro.
- Esecuzione rapida e precisa delle attività assegnate.
- Gestione del carico di lavoro affidato mantenendo calma e equilibrio.
- Organizzazione del lavoro e ottimizzazione delle tempistiche per diminuire le perdite di tempo.
- Ascolto attento di indicazioni e richieste, procedendo alla proposta di azioni mirate.
- Ricerca della soddisfazione del cliente attraverso un elevato livello di attenzione al servizio.
- Proposta di un servizio di qualità con grande attenzione al cliente.
- Esecuzione di attività al di fuori del proprio ruolo per supportare colleghi e struttura.
- Utilizzo di metodologie comunicative capaci di facilitare la relazione con i diversi interlocutori.
- Definizione di modalità operative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi | assegnati.

## COMPETENZE

- Capacità di ascolto attivo
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Forte motivazione e attitudine
- propositiva
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Buona manualità e precisione
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Autonomia operativa
- Orientamento al cliente
- Capacità di gestione del tempo
- Capacità di adattamento e flessibilità
- Capacità comunicative e relazionali