



**Carlo  
Ferrari**

**DATA DI NASCITA:**  
06/08/1961

## CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile



Residenza, Via Borgo Santa  
Maria, 8  
54023 Filattiera, Italia

Domicilio, Via Masaccio, 254  
50132 Firenze, Italia



[carlo.ferrari-1961@postecert.it](mailto:carlo.ferrari-1961@postecert.it)

[carlousa@gmail.com](mailto:carlousa@gmail.com)



(+39) 3386410240

## PRESENTAZIONE

Sono il quinto di sei tra fratelli e sorelle, ho pertanto sviluppato sin da bambino la capacità di interazione con gli altri e il concetto di aiuto reciproco; in particolare durante la mia permanenza a Miami ho svolto attività di volontariato con bambini e adulti disabili presso l'associazione no-profit Shake-a-Leg, [www.shakealegmiami.org](http://www.shakealegmiami.org). A partire dal 2003 e compatibilmente con i vari trasferimenti all'estero, sono stato socio del Rotary Club di Firenze Ovest, del Rotary Club di Coral Gables - USA e del Rotary Club Kyiv Multinational (Ucraina), clubs attivi in molteplici progetti sia locali che internazionali di tipo caritativo- assistenziale e umanitario. Sono padre di una figlia di 25 anni.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**10/2020 – ATTUALE – Roma, Italia**

### **Funzionario amministrativo**

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese Italiane

Attualmente svolgo la mia attività nell'ambito dell'ufficio Partenariato e Rapporti con gli Organismi internazionali della sede di Roma. Le principali attività dell'ufficio sono relative alla definizione e attuazione iniziative promozionali anche con Organismi Internazionali per la collaborazione industriale; Sviluppo di accordi di cooperazione per favorire il partenariato fra imprese italiane e dei paesi terzi; Studio di mercati e paesi per verifica delle opportunità investimenti/joint venture di PMI italiane in paesi emergenti; Analisi dell'export - import per l'approvvigionamento di materie prime; Studio dei regolamenti di gestione dei programmi europei e internazionali e loro presentazione alle imprese italiane; Progettazione e/o collaborazione per Country Presentation, workshop, seminari in Italia e all'estero e realizzazione iniziative intersettoriali derivanti dalle Country Presentation; Segreteria Tecnica di commissioni miste, gruppi di lavoro e task force internazionali; Aggiornamento e integrazione dei data base degli esportatori per le iniziative di competenza

**10/2016 – 10/2020 – Kiev, Ucraina**

### **Funzionario Amministrativo - Responsabile ufficio ICE di Kiev**

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese Italiane

Promozione, assistenza e informazione per le aziende italiane interessate a proporre i propri prodotti/servizi nel mercato ucraino. Come responsabile dell'ufficio ICE di Kiev ho avuto diretta responsabilità di gestione del budget di spesa, dei ricavi dell'ufficio e di gestione del personale dell'ufficio. Ho inoltre avuto responsabilità diretta relativamente agli adempimenti dell'ufficio in materia di contratti, trasparenza amministrativa e rispetto delle procedure specifiche dettate dalla mia amministrazione di appartenenza in materia di anticorruzione e ho svolto la funzione di Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento dell'ufficio, come da Codice dei Contratti Pubblici. Nel periodo 2016-2019 l'ufficio ha raggiunto tutti gli anni i principali target assegnati dalla Sede Centrale, in particolare con riferimento al fatturato e all'informazione generata dall'ufficio.

**04/2013 – 10/2016 – Roma, Italia**

### **Funzionario Amministrativo**

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese Italiane

Sede Centrale di Roma - Ufficio di supporto per l'attrazione investimenti Esteri. Promozione, assistenza e informazione per gli investitori esteri.

A partire dal 2014 ho seguito, in molti casi con diretta responsabilità, circa venti dossier relativi ad alcuni importanti investimenti esteri in Italia, su tematiche attinenti a rapporti con Amministrazioni Centrali, Amministrazioni Regionali, Enti Locali, Agenzie statali, Associazioni di Categoria, Studi Legali, etc.

In veste di relatore ho partecipato a convegni e incontri in Italia, organizzati oltre che da ICE, da amministrazioni pubbliche e soggetti privati. Ho svolto tale attività di relatore anche nel corso di Road show all'estero per l'attrazione di investimenti esteri in Italia e di eventi promozionali *ad-hoc* (India, Malaysia, Turchia, Giappone). Ho preso parte in rappresentanza di ICE a numerosi incontri con potenziali investitori esteri (Fondi sovrani, fondi di private equity, family funds, venture capital funds, banche d'affari, aziende private, etc.).

**01/2009 – 03/2013 – San Pietroburgo, Russia**

### **Funzionario Amministrativo- Responsabile Ufficio ICE di San Pietroburgo**

ICE- Istituto nazionale per il Commercio Estero

Promozione, assistenza e informazione. Come responsabile dell'ufficio ICE di San Pietroburgo ho avuto diretta responsabilità di gestione del budget di spesa, dei ricavi dell'ufficio e di gestione del personale dell'ufficio. Ho inoltre avuto responsabilità diretta relativamente agli adempimenti dell'ufficio in materia di contratti e di trasparenza amministrativa e ho svolto la funzione di Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento dell'ufficio, come da normativa all'epoca in vigore.

Nel periodo durante il quale ne avevo la responsabilità l'ufficio ha co-organizzato per la parte di propria competenza la missione imprenditoriale congiunta MAECI-MiSE-ICE-Confindustria (aprile 2009), sovrintendendo all'organizzazione di oltre 1.500 meeting B2B. Nel periodo 2009 - 2012 l'ufficio ha raggiunto tutti gli anni i principali target assegnati dalla Sede Centrale, in particolare con riferimento al fatturato e all'informazione generata dall'ufficio. Ho partecipato in veste di relatore a convegni e incontri aventi a tema i rapporti commerciali tra Italia e Russia.

**07/2005 – 01/2009 – Miami, Stati Uniti**

### **Funzionario Amministrativo - Responsabile ufficio ICE di Miami**

ICE - Istituto nazionale per il Commercio Estero

Promozione, assistenza e informazione. Come responsabile dell'ufficio ICE di Miami ho avuto diretta responsabilità di gestione del budget di spesa, dei ricavi dell'ufficio e di gestione del personale dell'ufficio. Ho inoltre avuto responsabilità diretta relativamente agli adempimenti dell'ufficio in materia di contratti e di trasparenza amministrativa e ho svolto la funzione di Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento dell'ufficio, come da normativa all'epoca in vigore.

Dopo l'apertura e messa a regime del nuovo ufficio di Miami, ho coordinato la partecipazione italiana ad alcune delle principali fiere del settore nautico che si svolgono in USA, in particolare il Miami Boat Show, il Fort Lauderdale Boat Show, la fiera Seatrade Miami. Ho partecipato in veste di relatore a convegni e incontri aventi a tema i rapporti commerciali tra Italia e Stati Uniti con particolare focus sui settori di competenza dell'ufficio ICE di Miami.

**04/2004 – 07/2005 – New York, Stati Uniti**

### **Funzionario Amministrativo - Deputy Trade Commissioner - Ufficio ICE di New York**

ICE - Istituto nazionale per il Commercio Estero

Capo settore investimenti esteri & piastrelle in ceramica. Promozione, assistenza e informazione per le aziende italiane per i settori di competenza. Supporto al Direttore dell'ufficio ICE di New York per le materie di mia competenza.

**11/2000 – 05/2004 – Firenze, Italia**

### **Funzionario Amministrativo**

ICE- Istituto nazionale per il Commercio Estero

Attività di promozione, assistenza e informazione, accordo anche con gli uffici competenti della Regione Toscana e di Toscana Promozione - Agenzia di promozione economica della Toscana

Rappresentante ICE presso Comitato tecnico di Toscana promozione;

Rappresentante ICE presso Sprint Toscana – Sportello Regionale per l'Internazionalizzazione.

**03/1997 – 11/2000** – Firenze, Italia

**Praticante Avvocato**

Studio legale Avv. Caramella

Nel corso della mia attività professionale ho supportato il titolare della studio nella consulenza e assistenza dei clienti dello studio nei settori del diritto commerciale, societario, fallimentare. Ho conseguito presso la Corte di Appello di Firenze nella sessione 1999 l'idoneità negli esami di abilitazione per la professione di Avvocato. Negli anni 1997 – 1999 ho preso parte in veste di supervisor OSCE a missioni di monitoraggio del processo elettorale in Bosnia, Erzegovina, Serbia e Albania; nel 1999 ho partecipato alla missione UNMIK in Kosovo.

**09/1990 – 03/1997** – Milano, Italia

**Analista di mercato**

Reale Ambasciata di Norvegia - Ufficio Commerciale

Attività di assistenza sul mercato Italiano e di Malta per imprese e istituzioni norvegesi.

**09/1988 – 07/1990** – Firenze, Italia

**Funzionario servizio sindacale**

Associazione industriali di Firenze

Attività di assistenza e consulenza alle imprese Associate in tema di Diritto del Lavoro e Diritto Sindacale. Partecipazioni a trattative e vertenze sindacali in rappresentanza della parte datoriale.

**04/1988 – 05/1988** – Firenze, Italia

**Funzionario ufficio del personale**

Istituto Farmochimico Nativelle

Assistente del Direttore del personale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**07/1999 – 07/1999** – Pisa, Italia

**International Training Course on Peace-keeping and Peace - enforcing**

Istituto Universitario Sant'Anna di Pisa

**1980 – 1987** – Firenze, Italia

**Diploma di Laurea in Giurisprudenza**

Università degli Studi di Firenze

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** Italiano

**ALTRE LINGUE:**

**Inglese**

**Ascolto**  
C2

**Lettura**  
C1

**Produzione  
orale**  
C1

**Interazione  
orale**  
C2

**Scrittura**  
C1

**Russo**

**Ascolto**  
A2

**Lettura**  
A2

**Produzione  
orale**  
A2

**Interazione  
orale**  
A2

**Scrittura**  
A2

**Spagnolo**

**Ascolto**  
A2

**Lettura**  
A2

**Produzione  
orale**  
A2

**Interazione  
orale**  
A2

**Scrittura**  
A2

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Posta elettronica / GoogleChrome / Microsoft Office / Windows / Utilizzo del browser / Android / Google / InternetExplorer / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Elaborazione delle informazioni

## PATENTE DI GUIDA



**Patente di guida: A**

**Patente di guida: B**

## COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE



### **Direzione di tre uffici ICE all'estero**

Durante la mia esperienza professionale presso l'ufficio ICE di Firenze ho svolto incarichi di fiducia demandati dalla Direzione Generale, rappresentando l'ICE in seno al Comitato Tecnico di Toscana Promozione e di rappresentante ICE all'interno di SPRINT Toscana (Sportello Regionale per l'internazionalizzazione della Regione Toscana) .

Successivamente ho gestito tre uffici ICE all'estero in veste di Responsabile (Miami, San Pietroburgo e Kiev). In particolare ho costituito *ex-novo* l'ufficio ICE di Miami nel 2005; al termine del mio mandato presso ICE Miami, l'ufficio gestiva quasi 500.000 Euro (risorse pubbliche e risorse private) di fondi promozionali per iniziative nel settore nautica e dell'ospitalità alberghiera, tra cui il Miami Boat Show, il Fort Lauderdale Boat Show, la fiera Seatrade di Miami, l'International Hotel, Motel and Restaurant Show di New York.

Durante la mia attività presso dell'ufficio di Supporto per gli investimenti esteri, ho rappresentato ICE durante gli annuali Steering Committee di WAIPA (World Association Investment Promotion Agencies).

Come responsabile di tre uffici ICE all'estero ho gestito risorse economiche e personale, con riporto diretto ai competenti uffici della sede di Roma.

## SERVIZIO MILITARE

04/1981 – 04/1982

● Servizio Militare assolto, congedato nel mese di Aprile 1982

## ABILITAZIONE PROFESSIONALE

● **Abilitazione alla professione di Avvocato**

Ho conseguito presso la Corte di Appello di Firenze nella sessione 1999 l'idoneità negli esami di abilitazione per la professione Forense.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*