

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|------------------------------|
| Nome | Ventrone Aniello |
| Indirizzo | Piazzale Baracca - Frosinone |
| Telefono | 3246316789 |
| Fax | |
| E-mail | nello70.v@gmail.com |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 12/7/1970 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 25/9/1989 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | Arruolato come Sottufficiale Aeronautica Militare |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | A.S. 1988 - 1989 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ITIS E. Barsanti - Pomigliano d'Arco (NA) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| • Titolo di studio | Perito Elettrotecnico |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

LINGUA CONOSCIUTA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

Discreto

Discreto

Discreto

Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate in ambito lavorativo e sociale; buone capacità di ascolto, comprensione e soluzione delle problematiche.

Buone capacità di organizzazione e di lavorare con altre persone, di assumere responsabilità e compiti, capacità di problem solving, di gestire situazioni di emergenza, capacità di flessibilità e di negoziazione acquisite durante le esperienze lavorative fino ad ora svolte.

Conoscenza avanzata dei software word e excel, software per la gestione della posta elettronica e la navigazione in internet

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).