


**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Data
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e
responsabilità

Nome del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Data
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e
responsabilità

Nome del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Data
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e
responsabilità

Nome del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Data
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e
responsabilità

Nome del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Data
Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e
responsabilità

Nome del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Marco Campagna

via Valle Fioretta 40, Frosinone, 03100

3478879846

ocram.campagna@gmail.com

Sesso Maschile | Data di nascita 26/04/1984 | Nazionalità Italiana

Dicembre 2020– Attuale

Responsabile Comunicazione Consorzio Communitas

Responsabile della comunicazione. Tra le attività gestite: ufficio stampa, realizzazione materiale grafico, produzione di foto e video, gestione strategica dei social, definizione e attuazione piani di comunicazione, creazione e gestione siti web su piattaforma "Wordpress" e "Joomla", gestione newsletter su piattaforma Mailchimp e Mailup

Consorzio Communitas - Viale Sarca 336/F– 20126 Milano

Non profit, accoglienza, sociale.

Ottobre 2019– Attuale

Responsabile Comunicazione Cooperativa Sociale Diaconia

Responsabile della comunicazione e del marketing. Tra le attività gestite: comunicazione interna all'organizzazione, ufficio stampa, produzione di foto e video, gestione strategica dei social, definizione e attuazione piani di comunicazione e marketing, creazione e gestione siti web su piattaforma "Wordpress", gestione newsletter su piattaforma Mailchimp e Mailup.

Cooperativa Sociale Diaconia - viale Mazzini 127– 03100 Frosinone

Non profit, turismo, servizi socio-assistenziali, commercio.

Gennaio 2017 - settembre 2019

Project Manager "Typimedia"

Gestione e organizzazione di attività formative, progettazione e realizzazione di siti e portali di informazione, gestione dello sviluppo di app, assistenza tecnica a redazione giornalistica, produzione e montaggio video, stesura di testi, presentazioni e documenti strategici, gestione piattaforma di newsletter, social media manager e social media strategy.

Typimedia - Via Aonio Paleario, 23 – 03100 Frosinone

Formazione, marketing, comunicazione integrata, editoria.

Marzo 2013 - marzo 2018

Responsabile segreteria, comunicazione, ufficio stampa e PR presso il Consiglio Regionale del Lazio

Gestione ufficio stampa e rapporti con giornalisti e opinion leader, preparazione di comunicati stampa, dichiarazioni e schede tecniche per i media, organizzazione di conferenze stampa, preparazione di dossier e di interventi legislativi (mozioni, interrogazioni, emendamenti, question time), presentazioni, discorsi pubblici, newsletter, organizzazione di eventi, creazione e gestione di siti e profili social.

Consiglio Regionale del Lazio - via La Pisana 1301 Roma

Politico-istituzionale.

Settembre 2012- dicembre 2015

Responsabile comunicazione, ufficio stampa e PR "Fondazione A.Kambo"

Gestione comunicazione interna dell'organizzazione, gestione comunicazione esterna (ufficio stampa, materiali promozionali, contenuti, gestione sito, gestione social, organizzazione eventi)

Fondazione A. Kambo, via Don Minzoni 122 Frosinone

Ufficio stampa, comunicazione, non-profit.

Data	Gennaio 2009 - gennaio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ufficio stampa e comunicazione
Principali attività e responsabilità	Organizzazione di meeting e festival del volontariato e ufficio stampa, preparazione di materiale promozionale per le organizzazioni di volontariato, tutoraggio per attività di formazione rivolte ai volontari, realizzazione siti web per associazioni
Nome del datore di lavoro	Spes Centro di servizi per il Volontariato, Via Pierluigi da Palestrina, 14
Tipo di attività o settore	Terzo settore.
Data	Settembre- novembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Stage aziendale
Principali attività e responsabilità	Progettazione backup aziendale e attività di gestione della rete aziendale
Nome del datore di lavoro	Interactive Media S.pa. Via Luca Gaurico 9 / 11
Tipo di attività o settore	Azienda di informatica.
Data	Gennaio 2007 - maggio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore nella ricerca Conflitti ambientali e sindrome "Nimby"
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca sociale in collaborazione con "La Sapienza" legata alla ricostruzione storica dei fatti, interviste di approfondimento agli attori coinvolti, analisi dei media e applicazione di studi sociali al fenomeno del "Nimby".
Nome del datore di lavoro	Osservatorio Ambientale Cambio dell'Università "La Sapienza" di Roma
Tipo di attività o settore	Ricerca universitaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2012	Laurea Magistrale in "Organizzazione e marketing per la Comunicazione d'Impresa"
Titolo Testi	"La pubblicità si fa verde. L'etica ambientale come risorsa aziendale. Il caso Sony"
Votazione	104/110
Ente	Università "La Sapienza" di Roma Facoltà di Scienze Politiche e Scienze della Comunicazione
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Gestione e organizzazione per la comunicazione d'impresa, pubblicità e strategie di comunicazione integrata, brand design, bilancio e business plan, pianificazione media nelle strategie d'impresa, tecnologie della comunicazione, economia aziendale, brand management, marketing innovativo, strumenti statistici per le ricerche di mercato e la customer satisfaction.
A.A. 2008	Laurea triennale in "Linguaggi e Tecnologie dell'industria culturale"
Titolo Testi	"La democrazia e le sue controindicazioni: il caso Enel-Civitavecchia"
Votazione	102/110
Ente	Università "La Sapienza" di Roma Facoltà di Scienze Politiche e Scienze della Comunicazione
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Teoria e tecnica dei nuovi media, economia politica, sociologia comunicazione di massa, comunicazione e marketing del territorio, metodologie e tecniche di ricerca sociale, discipline dello spettacolo, economia dell'informazione, analisi dell'industria culturale, sociolinguistica.
Gennaio 2017 -settembre 2018	Corso di inglese
Ente	My English School - Piazza Ponte Lungo 16, Roma
Principali competenze professionali acquisite	Approfondimento della conoscenza della lingua inglese con gruppi di dialogo inerenti le varie situazioni di conversazione quotidiana.

Aprile - settembre 2018

Ente

Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite

Corso Online in Social Media Marketing & Community Management

Ninja Marketing Srl

Progettazione di una Social Media Strategy, misurazione dei KPI sui Social Media, organizzazione di un Social Media Team in un'azienda di grandi, medie e piccole dimensioni, costruire una community, implementazione dell'attività editoriale e di pubblicazione dei contenuti sui social

Novembre 2016 - gennaio 2017

Ente

Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite

Corso Online in "Wordpress"

Ninja Marketing Srl

Creazione e configurazione di un sito su Wordpress, pubblicazione di articoli, pagine e contenuti, personalizzazione delle impostazioni, ottimizzazione di siti e blog

Settembre - ottobre 2016

Ente

Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite

Corso On Demand "Content Marketing"

Ninja Marketing Srl

Fondamenti di storytelling, content management, progettazione di contenuti digitali, gestione strategica del Content Marketing, uso di Storify, misurazione dei contenuti del valore di marca

Giugno 2008- gennaio 2009

Ente

Principali
tematiche/competenze
professionali acquisite

Qualifica di "Tecnico Informatico di Reti e Telecomunicazioni"

Università degli Studi di Cassino

Sistemi hardware, sistemi operativi, gestione database, reti di calcolatori, servizi web, sistemi di telecomunicazioni e network security.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	B1	A2	B1	B1

Competenze comunicative

Buone capacità relazionali e comunicative derivanti da un'esperienza prolungata all'interno delle Istituzioni (Regione Lazio) e dall'attività di collaborazione in ambito politico. A ciò si aggiungono varie esperienze legate all'ambito del volontariato e dell'impegno civico.

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità organizzative, rafforzatesi con una prolungata attività di tutoraggio in diversi ambiti e in quella di responsabile ufficio stampa con la conseguente realizzazione di eventi quali conferenze stampa, convegni tematici, congressi e campagne di comunicazione. Ottima attitudine al lavoro di squadra nella programmazione strategica e al confronto diretto con tecnici, grazie alla gestione diretta di progetti in qualità di project manager anche per aziende private (Typimedia). Buone capacità di adattamento e flessibilità, propensione al problem solving.

Competenze professionali

- Gestione di un ufficio stampa, comunicazione e PR;
- Progettazione di campagne integrate di comunicazione;
- Produzione contenuti (testi, video, web);

- Coordinamento didattico
- Project manager
- Social media manager
- Trasversalità del profilo, con conoscenze informatico-tecniche affiancate a quelle legate alla comunicazione aziendale.

Competenze digitali

- Gestione di siti internet e social network (Facebook, Twitter, Instagram in particolare);
- Conoscenza di software del Pacchetto Office, Adobe Reader, Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Premiere, Microsoft Access;
- Montaggio video e ritocco fotografico;
- Gestione della piattaforma Wordpress;
- Conoscenza generale di sistemi hardware, sistemi operativi, gestione database, reti di calcolatori, servizi web, sistemi di telecomunicazioni e network security.

Altre competenze

Disegno artistico: disegnatore amatoriale.

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

FIRMA

