



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PANTILE STEFANIA**  
Indirizzo **VIA CALATA RINELLA, 9 – 74123 TARANTO**  
Telefono **3770885579**  
E-mail **[s.pantile@gmail.com](mailto:s.pantile@gmail.com) – [s.pantile@pec.it](mailto:s.pantile@pec.it)**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 02 LUGLIO 1988

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2019 – ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Agente in Attività Finanziaria - Libera Professionista  
Sigla Credit Srl – Conegliano (Veneto)  
Finanziaria  
Libera Professione  
Responsabile di un'agenzia Sigla Credit con mandato diretto per la vendita dei loro prodotti finanziari, con l'obiettivo di incrementare la clientela, la produzione e la crescita dell'azienda, studiando strategie di mercato, per una vendita migliore dei prodotti.  
Specializzata in cessioni del quinto e prestiti personali.  
Gestione dell'attività di OutBound.  
Gestione del portafoglio aziendale.  
Gestione del portafoglio personale.
- Date (2015 – 2019)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile Commerciale di Agenzia  
Fiditalia S.p.A. - Agenzia Gruppo Sizzi S.r.L. - Via Minniti, 20 Taranto  
Finanziaria  
Dipendente  
Gestione di una rete commerciale, con l'obiettivo di incrementare la produzione dell'azienda studiando strategie di mercato, per una vendita migliore dei prodotti.  
Specializzata in cessioni del quinto, prestiti personali e carte di credito.  
Gestione dell'attività di OutBound.  
Gestione del portafoglio aziendale.  
Formazione del personale dipendente.
- Date (2010– 2015)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
Agente in Attività Finanziaria - Libera Professionista  
Me stessa  
Finanziamenti e Assicurazioni

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Libera Professione

Promozione finanziaria e assicurativa presso enti pubblici, privati e statali al fine di mettere a conoscenza del cliente i prodotti da me vendibili per mezzo della mia mandante.

Consulente Finanziario per prodotti, cessione del quinto, prestiti personali, carte di credito, mutui e assicurazioni.

- Date (2008 – 2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impiegata

Idea Finanziaria . Agenzia Progetto Europa S.r.L. - Viale Virgilio Taranto

Finanziaria

Dipendente

Consulente Finanziario per prodotti, cessione del quinto, prestiti personali, carte di credito e mutui.

Gestione dell'attività di Out Bound.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2007)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE

Istituto Tecnico Commerciale Pertini - Fermi

Ragioneria e Informatica

Diploma in Ragioneria con specializzazione di Perito Informatico, conseguimento della Patente ECDL

80/100

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali.

Disponibilità all'ascolto e al confronto.

Attitudine al contatto con la clientela.

Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento.

Capacità di formazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento del personale dipendente.

Gestione e coordinamento del lavoro organizzativo finalizzato alla crescita aziendale.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottime capacità ad utilizzare il computer, buone capacità nell'utilizzo di vari software e programmi.

Buona conoscenza di AS400.

PATENTE O PATENTI  
ISCRIZIONI ALBI E ELENCHI

B  
**OAM N° Iscrizione: A8201**  
**IVASS N° Iscrizione: E000368160**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 24/05/2022

PANTILE STEFANIA