

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FIORLETTA PAOLO
Indirizzo	STRADA PROVINCIALE, 47/B 03011 ALATRI (FR)
Telefono	333 1902026
Fax	
E-mail	<u>Fiorletta.paolo@gmail.com</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19 LUGLIO 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | 23/06/2021 A TUTT'OGGI  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fiorletta Group Srls Via Provinciale 03011 Alatri Fr  |
| • Tipo di azienda o settore             | Rivendita all'ingrosso ed al dettaglio di materiali per l'edilizia ed assimilati, Import Export di Pellet da riscaldamento  |
| • Tipo di impiego                       | Impiegato   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Gestione clienti e fornitori, gestione carico e scarico, gestione magazzino, gestione contabilità di base, fatturazione vendite gestione fatturazione estere e nazionali, gestione rapporti con istituti finanziari |
| • Date (da – a)                         | 20/05/2019 AL 30/04/2021  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Edilizia 3000 Srl Via Provinciale 03011 Alatri Fr   |
| • Tipo di azienda o settore             | Rivendita all'ingrosso ed al dettaglio di materiali per l'edilizia ed assimilati, Import Export di Pellet da riscaldamento  |
| • Tipo di impiego                       | Impiegato   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Gestione clienti e fornitori, gestione carico e scarico, gestione magazzino, gestione contabilità di base, fatturazione vendite gestione fatturazione estere e nazionali, gestione rapporti con istituti finanziari |
| • Date (da – a)                         | 01/03/2016 AL 31/12/2018  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ferramenta Fiorletta Snc Di Fiorletta Paolo e Daniele<br>Via Provinciale, 03011 Alatri Fr   |
| • Tipo di azienda o settore             | Vendita dettaglio di ferramenta   |
| • Tipo di impiego                       | Titolare / Amministratore   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Gestione attività globale   |

- Date (da – a) DAL 19/11/2015 21/04/2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Clima Blu Srl Via Arillette, 03011 Alatri Fr
  - Tipo di azienda o settore Impianti di condizionamento e riscaldamento civili ed industriali
  - Tipo di impiego Impiego
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti e fornitori, fatturazione, gestione scorte magazzino, contabilità di base
- 
- Date (da – a) 02/01/2006 AL 31/08/2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Edil Market Srl Via Ezio Sciamanna, Roma
  - Tipo di azienda o settore Rivendita materiali edili, ferramenta, Mat. Elettrico, Idraulico e Termoidraulico, Pitture e Pitture con sistema tintometrico,
  - Tipo di impiego Impietago
  - Principali mansioni e responsabilità Addetto alla vendita, gestione ordini e rapporti con fornitori, Gestione contabilità di clienti e fornitori, Fatturazione, addetto alla gestione su terminali delle scorte magazzino e prezzi di acquisto e vendita, gestione generale dell'azienda .
- 
- Date (da – a) 01/04/1996 AL 27/12/2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Colella Srl Via Provinciale, 55 03011 Alatri Fr
  - Tipo di azienda o settore Rivendita materiali edili, ferramenta, Mat. Elettrico, Mat. Idraulico e Termoidraulico, pitture, attrezzature pavimentatori.
  - Tipo di impiego Operaio
  - Principali mansioni e responsabilità Addetto alla vendita, controllo scorte, gestione magazzino, rapporti con clienti e fornitori
- 
- Date (da – a) 01/11/1992 AL 01/04/1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Colella Srl Via Provinciale, 55 03011 Alatri Fr
  - Tipo di azienda o settore Rivendita materiali edili, ferramenta, Mat. Elettrico, Mat. Idraulico e Termoidraulico, pitture, attrezzature pavimentatori.
  - Tipo di impiego Apprendista magazziniere
  - Principali mansioni e responsabilità Carico scarico merci, gestione ordini, uso del carrello elevatore, gestione scorte su terminale

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attestato conseguito in C.F.P. come addetto paghe e contributi riconosciuto come diploma di istruzione secondario superiore che permette accesso all'università
- Qualifica conseguita Addetto alla segreteria  
Qualifica di addetto alla gestione dei magazzini e professioni assimilate

MADRELINGUA	ITALIANO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono in gradi di comunicare in modo chiaro e senza problemi, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie all'attività quotidiana di relazione con clientela, la rete di vendita, i fornitori e la rete di acquisto svolta durante la mia vita professionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono in grado di organizzare autonomamente il mio lavoro ed il lavoro della squadra definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le esperienze lavorative sopra elencate, nelle quali ho gestito autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in gradi di lavorare in situazioni di stress, di risolvere autonomamente le problematiche con clienti e fornitori, completamente a mio agio a lavorare ed organizzare il lavoro di gruppo.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Capacità nell'uso del pc e dei mezzi di comunicazione, buona conoscenza del pacchetto Office, Sistemi di gestione di magazzino, gestione contabilità di base, rapporti con istituti finanziari, utilizzo di sistemi tintometrici, utilizzo del carrello elevatore.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Dal 1984 strumentista della Banda Musicale Città di Alatri
PATENTE	Patente B automunito
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Attestato di primo soccorso aziendale conferito 14/12/2012 con corso della durata di 24 ore tenutosi presso Associazione Minerva Frosinone.</p> <p>Corso per il Commercio relativo al settore merceologico alimentare valido anche per le attività di somministrazione alimenti e bevande . HACCP</p> <p>Corso di idoneità di 20 ore (DGRL 282/02, reg. ce 852/04 del DGRL 230/06 e DGR 825/09 ,Salute sicurezza e informazione del consumatore, Igiene dei prodotti alimentari, Procedure di autocontrollo.</p> <p>Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi della legge 675/96.</p>