

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Anna Maria Graziosi
Indirizzo Roma,
Telefono uff. 06 5308 2425
Cellulare 3475769088
E-mail annamariagraziosi22@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 19 FEBBRAIO 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 16 Luglio 2021: collaboratore amministrativo con incarico di funzione "Aspettative e Part Time" riformulato rispetto al precedente ma, con le medesime attività del precedente incarico, di cui al job act assegnato, di cui all'atto deliberativo Ares 118 , n. 588 del 13 Luglio 2021;

Dal 16 marzo 2018 al 16 Luglio 2021: collaboratore amministrativo con incarico di posizione organizzativa "Aspettative, prerogative sindacali, inidoneità fisica" di cui alla deliberazione Ares 118 , n. 178 del 16 marzo 2018;

Dal 01/08/2007 a tutt'oggi:

Collaboratore Amministrativo – categoria D CCNL comparto sanità, presso l'ARES 118 con contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso la U.O.C. Governo Risorse Umane dell'Ares 118, quale vincitrice di selezione interna per il passaggio verticale dalla categoria C alla categoria D;

Dal 14/07/1999 al 31/07/2007:

Assistente Amministrativo – categoria C con contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso le seguenti strutture sanitarie : Az. Osp. S.Camillo Forlanini, Azienda USL Roma C, Ares 118 con mansioni amministrative presso uffici del Personale;

Dal 25/10/1988 al 13/07/2007:

Coadiutore Amministrativo – categoria B con contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso le strutture sanitarie : Az. Osp. S.Camillo Forlanini, Azienda USL Roma C, Ares 118, a seguito di concorso pubblico e mobilità.

svolgevo le seguenti attività amministrative: Trattamento Economico e Previdenziale, assegnata al Reparto Ritenute di Legge e Trattenute – Contributi e Fisco; Giuridico - Pianta Organica e Concorsi – Mobilità; Ufficio riscatti e ricongiunzioni sistemazioni previdenziali, cessazione senza diritto a pensione Servizio Gestione delle Convenzioni Sanitarie – Ufficio Farmaceutico – sezione contenzioso legale gestione A.S.L. e Stralcio, decreti ingiuntivi etc..

Dal 16/03/2018 a tutt' oggi responsabile d'ufficio per le seguenti attività:

Aspettative – legge 104/92 e successive modificazioni – congedo handicap legge 151/2001 - Prerogative sindacali per l'area della Sanità della Funzione Locale e del Comparto Sanità – Part-time — recessi per dimissioni senza diritto a pensione – malattie professionali – visite medico collegiali presso la Commissione Medica di Verifica e Commissione Medica Interforze di Il istanza con conseguenti atti – Denunce GEDAP/GEPAS/ANPAL-UNILAV – permessi studio, comunicazioni infortuni e malattia professionali, denuncia obbligatoria degli enti locali e previdenziali – Conto Annuale, contenzioso.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ares 118, azienda regionale emergenza sanitaria, con sede legale in Roma via Portuense n. 240.

Precedenti rapporti di lavoro impiego privato

(01/11/81 – 24/10/88) rapporto di lavoro presso gli uffici di Roma della Azienda "Parrina", in via della Scrofa con qualifica di impiegata di Concetto a tempo indeterminato, mansioni amministrative ,gestione contabilità aziendale , esperienza pluriennale in dichiarazioni dei redditi – assicurazioni – contributi – I.S.I. – I.CI. , rapporti ufficio del registro rapporti con uffici del catasto, servizi bancari e, legali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di secondo grado per Analista Contabile conseguito presso l'istituto Giuliani in Roma;
Iscrizione facoltà di Scienze Politiche dell'Università la Sapienza

2020 in sede: Informatizzazione fascicoli del personale, corso del 17 giugno 2020; gg. 1

2020 Corso presso la sala Folchi dell'Az. Osp. San Giovanni Addolorata: "Il nuovo CCNL per la
Dirigenza Medica, Sanitaria, Veterinaria e delle Professioni Sanitarie" del 14 febbraio
2020, gg.1

2019 Corso ITA: Anagrafe delle prestazioni, perla.pa nei giorni 24 e 25 ottobre 2019; gg. 2

2019 PNL: un modello efficace per lo sviluppo delle Organizzazioni il giorno 4 ottobre 2019; gg. 1

2017 Corso ITA, i giudizi di idoneità alle mansioni e sopravvenuta inidoneità del lavoratore; 13 c
2017; gg. 1

2017 Partecipazione il giorno 18 settembre 2017: Corso "la denuncia di infortunio campo per ca
g.120

2016 In sede, corso con attestato di partecipazione al Corso Passweb del 24 e 25 ottobre

2016 Corso di alta formazione per la direzione delle Risorse Umane organizzato da
Federsanità ANCI Federazione Lazio presso il Policlinico Tor Vergata: Il reclutamento del
Personale in Sanità – Concorsi, selezioni, lavoro flessibile - nei giorni 17 maggio 2016 e 1°
giugno 2016; gg.2

2016 Nota prot. 4280 del 27/04/2016: Individuazione referente incaricato per l'invio dei dati del
Conto Annuale 2016 rilevazione 2015 e del Monitoraggio trimestrale anno 2016; - conto
annuale per anni 3 e rilevazioni trimestrali per il monitoraggio;

2013 Esame di Diritto del Lavoro con partecipazione a n. 23 lezioni di h.1,50
giornaliere ciascuna, docente Prof. Liso, conseguito positivamente in data 12
febbraio 2013.

2012 Esame Diritto Costituzionale Italiano e Comparato con partecipazione a n. 27
lezioni di h.1,50 giornaliere ciascuna, docente Prof.ssa Giulia Caravale la Sapienza
conseguito positivamente in data 28 maggio 2012.

2012 Esame Diritto dell'Unione Europea con partecipazione a n.29 lezioni di h.1,50 ciascuna,
docente Prof. Guido Napoletano la Sapienza conseguito positivamente in data 28 gennaio
2012.

2011 Esame Istituzioni di Diritto Pubblico con partecipazione a n. 23 lezioni di h.1,50
ciascuna, docente Prof. Caravita di Toritto Beniamino la Sapienza conseguito positivamente in
data 15 settembre 2011.

2011 Esame Istituzioni di Diritto Privato docente Prof.Saverio Ruperto la Sapienza conseguito
positivamente in data 03 febbraio 2011.

2010 Iscrizione alla Facoltà Universitaria di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione Corso
di Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione presso l'Università La Sapienza in Roma
percorso non completato per intervenute esigenze familiari.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Francese e Spagnolo Inglese, Francese e Spagnolo conosciute a livello scolastico

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

coordinamento e amministrazione di persone sul posto di lavoro, programmazione, gestione e controllo atti e certificazioni conseguenti, rapporti con enti ed organismi esterni.

Con computer ed attrezzature telematiche specifiche, trasmissione di dati ad enti ed organismi interni ed esterni all'Azienda buona conoscenza pacchetto office (word, excel) posta elettronica, buona conoscenza ed utilizzo corrente degli applicativi della procedura sistema informatico EngineeringS.p.A./AREAS, import/export dati., procedura NOI.PA., PERLA(GEPAS, GEDAP, ASSENZE trasmissione dati alla P.C.M. ANPAL/UNILAV) applicative SPID.

Balli e musica latino/americani

Patente B

[

Carta d'identità in formato elettronico

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ PREVISTA DAGLI ARTT. 46 E 47 DEL T.U. D.P.R. DEL 28.12.2000 N.445 E CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE E FALSITÀ NEGLI ATTI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28.12.2000 N.445; AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE ESIGENZE DI SELEZIONE, IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE ART.13 D.LGS.30.06.2003 N.196 E SS.MI E DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.

Ame Marie Garbin

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COGNOME / SURNAME: **GRIZZIOLI**
NOME / FIRST NAME: **ANNA MARIA**
N. DI C. AND DATE OF BIRTH: **ROMA (RM) 19.02.1960**
SEX: **F**
STATO / CIVILITY: **ITA**
ESPRESSIONE / EXPRESSION: **158**
EMISSION DATE: **03.03.2018**
EMISSOR: **MINISTERO DELL'INTERNO**
HOLDER'S SIGNATURE: *Anna Grizzioli*

CITTA' / MUNICIPALITY: **ROMA**
CITTA' / MUNICIPALITY: **ITA**
SCADENZA / EXPIRES: **19.02.2029**

CA47096AW
27 MM



