



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 73836/2020/R

Al nome di:

Cognome **FARANDA**
Nome **ANTONINO**
Data di nascita **25/05/1949**
Luogo di Nascita **UCRIA (ME) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 18/08/2020 09:50



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



Il sottoscritto ANTONINO FARANDA nato ad UCRIA (Me) il
25.05.1949

Residente in Baranzate (Mi) Via Merano,18

DICHIARA

di essere in possesso del Titolo di Studio: DIPLOMA DI MATURITA'
CLASSICA

TITOLI DI SERVIZIO:

Dal 01.03.1977 al 28.02.1985 ha lavorato presso il Consorzio Intercomunale di Bollate tra I Comuni di Bollate – Arese - Garbagnate Mil. _Senago - Novate Mil. per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, con qualifica di dirigente di ruolo, delle attività istituzionali, amministrative e contabili.

Dal 01/03/1985 ha prestato servizio di ruolo presso il Comune di Arese con qualifica di Responsabile del Settore Amministrativo per il coordinamento dei seguenti uffici: Personale, Segreteria generale, Contratti, Commercio, Servizi esterni, Vigilanza urbana, Servizi demografici, Cancelliere dell'ufficio del Giudice conciliatore, Ufficio Messi, Protocollo ed Archivio.

Successivamente Responsabile del Settore Demografico, Sicurezza, Sistemi informatici, protocollo- archivio, Servizi esterni e ufficio Messi.

Dal 27/06/1995 delegato alle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile con le limitazioni di cui all'art. 1, ultimo comma, RD n. 1238/1939 e dal 30.03.2001 delegato alla funzione senza limitazione alcuna.

PATENTE INFORMATICA EUROPEA: SI

Titolo conseguita nell'anno .2006

Dall'1 Gennaio 2013 collocato in quiescenza.

TITOLI VARI:

Il 29.06.1995 ha partecipato al seminario “Appalti pubblici di servizi anche in collaborazione con le nuove disposizioni della Merloni bis” organizzato dal Centro internazionale di studi e documentazione sulle comunità europee.

Nei giorni 1,2,8,9 ottobre 1996 ha partecipato a l corso “Formazione di base degli addetti al servizio di prevenzione e protezione all’interno delle strutture della pubblica amministrazione” organizzato da IREF

Il 06.03.1997 ha partecipato al Convegno Interprovinciale ANUSCA, per Amministratori ed Operatori dei Servizi Demografici degli Enti locali, tenutosi a Lodi “L’imposta di bollo – Iscrizione dei cittadini stranieri – Irreperibilità”.

Il 25.06.1998 ha partecipato al corso “Il piano di emergenza ed evacuazione” organizzato da INFONORD

Il 13.10.1998 ha partecipato al Convegno nazionale “ Nuovi orientamenti nella prevenzione incendi, emergenze ed evacuazione” organizzato da AIAS ed ISFOP.

Il 17.12.1998 ha frequentato il corso “La nuova disciplina delle autocertificazioni dopo il regolamento di attuazione dell’art. 1 L. n. 127/97”organizzato dalla SAL (Scuola delle autonomie locali) a Milano.

Dal 19.01.1999 al 28.01.1999 ha partecipato al corso di formazione per addetti al servizio antincendio livello elevato, organizzato dal Comando provinciale Vigili del Fuoco di Milano.

Il 24.09.1999 ha partecipato alla giornata di studio “La riforma della legge 142/90” organizzato dalla Formel.

Il 07.06.2001 ha partecipato al corso di formazione per il responsabile del

servizio per la tenuta del protocollo informatico, tenutosi nel Comune Sesto San Giovanni, organizzato dal Centro per la cultura d'impresa.

Nei giorni 18.04.2002, 09.05.2002 e 03.10.2002 ha partecipato al corso di aggiornamento in materia di immigrazione per gli operatori di anagrafe e stato civile "Lo straniero e le problematiche connesse alla sua regolare permanenza sul territorio" organizzato dalla Prefettura di Milano.

Nel maggio 2002 ha partecipato all'incontro organizzato dal Comune di Arese sulla normativa della privacy.

Il 17 e 18 ottobre 2002 ha partecipato ai lavori del seminario di studio, tenutosi a Sarnico, su problematiche inerenti lo stato civile, organizzato dall'ANUSCA

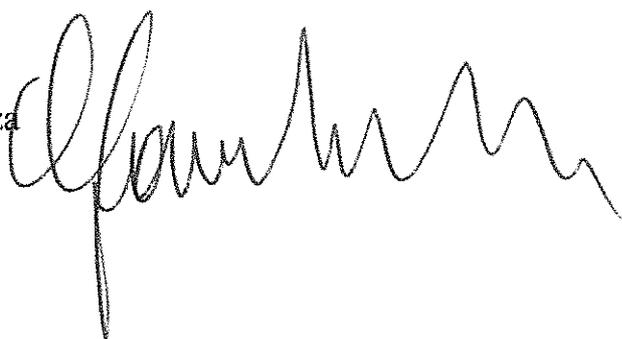
Nel dicembre 2002 ha partecipato all'incontro organizzato dal Comune di Arese sul miglioramento organizzativo.

Nel periodo dal primo al 31 marzo del 2003 per un totale di 32 ore ha partecipato al corso "Il project management per gli Enti locali" tenutosi presso la società ISMO di Milano.

Il 16.04.2004 ha partecipato ai lavori del Seminario di Studio, tenutosi a Giussano "Servizio Elettorale: gli adempimenti per le elezioni amministrative comunali ed europee" organizzato dall'ANUSCA.

Il 16.05.2005 ha partecipato ai lavori della giornata di Studio, tenutosi ad Albiate su problematiche inerenti il servizio di polizia mortuaria, organizzata dall'ANUSCA.

Con osservanza

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Alfano', written in a cursive style.